

BẢO HIỂM HÀNG HÓA

THÔNG BÁO TỒN THẤT

1. Xin thông báo ngay cho chúng tôi (bằng email/điện thoại) khi có tổn thất hoặc thiệt hại mà có thể dẫn đến Yêu cầu bồi thường bảo hiểm.
2. Thông báo tới Công an hoặc Chính quyền địa phương nếu có dấu hiệu bị trộm cắp hoặc hành động phá hoại.
3. Thực hiện các biện pháp và hành động hợp lý cần thiết để giảm thiểu và hạn chế tổn thất thêm cho tài sản được bảo hiểm.
4. Giữ lại các tài sản bị tổn thất để giám định và thu thập bằng chứng làm cơ sở bồi thường.
5. Chụp hình và thu thập bằng chứng để chứng minh được tổn thất. Giúp đỡ Giám định viên được MSIG Việt Nam chỉ định trong quá trình giám định và điều tra sự cố.
6. Đề nghị không tự thừa nhận trách nhiệm hoặc tự đồng ý bồi thường từ bên thứ ba nếu không có sự đồng ý trước của MSIG Việt Nam. Hãy lập biên bản hiện trạng và bảo lưu quyền thu đòi từ bên thứ ba gây ra tổn thất, nếu có.

HỒ SƠ YÊU CẦU BỒI THƯỜNG

1. Thông báo tổn thất (theo mẫu của MSIG)
2. Chứng từ vận chuyển (Vận đơn, Hóa đơn, Phiếu đóng gói)
3. Báo cáo hàng hóa hư hỏng (nêu rõ tên/mã hàng hóa, số lượng hư hỏng, tình trạng, phương hướng xử lý)
4. Hình ảnh tổn thất
5. Phiếu giao nhận hàng hóa (với ghi chú về tình trạng), Phiếu giao nhận container (nếu có)
6. Các giấy tờ khác nếu cần, MSIG sẽ hướng dẫn thêm tùy từng tình huống tổn thất cụ thể

LIÊN HỆ

Trụ sở tại Hà Nội:

CÔNG TY TNHH BẢO HIỂM PHI NHÂN THỌ MSIG VIỆT NAM

Tầng 10, Tòa nhà Corner Stone, 16 phố Phan Chu Trinh, phường Phan Chu Trinh,

Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội, Việt Nam

ĐT: 024-3936 9188

Email: ccd@vn.msig-asia.com

Văn phòng tại TP Hồ Chí Minh:

CÔNG TY TNHH BẢO HIỂM PHI NHÂN THỌ MSIG VIỆT NAM – CHI NHÁNH TP HỒ CHÍ MINH

Tầng 15, Tòa nhà The Hallmark, 15 Trần Bạch Đằng, phường Thủ Thiêm,

Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Tel: 028-3821 9030

Email: ccd@vn.msig-asia.com