

## HƯỚNG DẪN BÒI THƯỜNG BẢO HIỂM DU LỊCH NỘI ĐỊA VÀ QUỐC TẾ

### 1. QUY TRÌNH BÒI THƯỜNG

- Khi xảy ra sự kiện bảo hiểm Bên mua bảo hiểm/Người được bảo hiểm hoặc người thụ hưởng hợp pháp cần thông báo sớm nhất có thể trong vòng 30 ngày từ khi xảy ra sự kiện bảo hiểm tới Bảo hiểm MSIG.
- Yêu cầu bồi thường sẽ được giải quyết **tối đa** trong vòng 15 ngày kể từ ngày Bảo hiểm MSIG nhận được hồ sơ đầy đủ/hợp lệ của Khách hàng. Thời hạn này có thể thay đổi, tùy theo quy định cụ thể tại từng hợp đồng bảo hiểm.

### 2. HỒ SƠ YÊU CẦU BÒI THƯỜNG

- Hồ sơ yêu cầu bồi thường phải được gửi kèm đầy đủ bằng chứng theo yêu cầu của Bảo Hiểm MSIG theo quy định trên Quy tắc bảo hiểm của MSIG và Quý khách vui lòng cung cấp chứng từ cần thiết cho việc yêu cầu bồi thường bảo hiểm bằng chi phí của mình.
- Lưu ý: Thư yêu cầu bồi thường được quy định theo mẫu của Bảo hiểm MSIG.

### 3. HOTLINE VÀ ĐỊA CHỈ TIẾP NHẬN HỒ SƠ

- Hotline: (024) 3938 8520 (Trong giờ hành chính)

- Email: [miscrcd@vn.msig-asia.com](mailto:miscrcd@vn.msig-asia.com)

- **Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ:**

Văn phòng Hà Nội:

Tầng 10, Tòa nhà Cornerstone, 16 Phan  
Chu Trinh, Phan Chu Trinh, Hoàn Kiếm,  
Hà Nội.

Chi Nhánh TP. Hồ Chí Minh:

Tầng 15, Tòa nhà The Hallmark, 15 Trần  
Bạch Đằng, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí  
Minh.

### 4. DỊCH VỤ CỨU TRỢ KHẨN CẤP Y TẾ TOÀN CẦU:

Dịch vụ cứu trợ y tế khẩn cấp bằng tiếng Việt hoặc các ngôn ngữ khác trên phạm vi toàn cầu chỉ bằng 01 cuộc gọi tới:

- Europe Assistance – Điện thoại: +84 28 3535 9505